

## П Р И К А З

от «31» августа 2020 г.

№ 142-Д

### «Об обеспечении питанием обучающихся в 2020-2021 учебном году»

В целях укрепления здоровья и профилактики хронических заболеваний детей, обеспечения полноценным питанием обучающихся и в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 22 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», Законом Свердловской области от 20 ноября 2009 года № 100-ОЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Свердловской области», Порядком предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам на обеспечение питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, утверждённым постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2016 г. № 919-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года», во исполнение постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 г. № 45 «Об утверждении СанПин 2.4.5.2409-08», приказом ОМС Управление образованием ПГО от 18 апреля 2019 года № 140-Д «Об обеспечении питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Полевского городского округа в 2020 - 2021 учебном году»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

Обеспечить горячим питанием с 01 сентября 2020 года за счёт средств областного бюджета:

1. На сумму 66 (шестьдесят шесть) руб. на одного ученика в учебный день учащихся **начальных классов** (по спискам, утверждённым директором образовательной организации, Приложение № 1);
2. На сумму 89 (восемьдесят девять) руб. на одного ученика в учебный день **следующие категории учащихся 5-11 классов**:
  - **дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей** (по спискам, утверждённым Территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области – Управление социальной политики Министерства социальной

политики Свердловской области по городу Полевскому) (Приложение № 4);

- **дети из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума**, установленного в Свердловской области (по спискам, утверждённым Территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области – Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Полевскому);

- **дети из многодетных семей** (при предъявлении документов, подтверждающих указанный статус).

3. Обеспечить двухразовым горячим питанием (завтрак и обед) за счёт средств областного бюджета:

- на сумму 106 (сто шесть) руб. на одного ученика в учебный день **детей-инвалидов 1-4 классов** (при предъявлении документов, подтверждающих указанный статус);

- на сумму 106 (сто два) руб. на одного ученика в учебный день **обучающихся 1-4 классов с ограниченными возможностями здоровья, имеющих недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтверждённые заключением психолого-медико-педагогической комиссии и препятствующие получению образования без создания специальных условий** (по спискам, утверждённым директором образовательной организации, Приложение № 2);

- на сумму 116 (сто шестнадцать) руб. на одного ученика в учебный день **детей-инвалидов 5-11 классов** (при предъявлении документов, подтверждающих указанный статус);

- на сумму 116 (сто шестнадцать) рублей на одного ученика в учебный день **обучающихся 5-11 классов с ограниченными возможностями здоровья, имеющих недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтверждённые заключением психолого-медико-педагогической комиссии и препятствующие получению образования без создания специальных условий** (по спискам, утверждённым директором образовательной организации, Приложение № 3).

4. Установить стоимость питания на одного учащегося в день в размере 89 (восемьдесят девять) руб. – для учащихся 5-11 классов, питающихся за родительскую плату.

5. Утвердить состав комиссии по контролю организации питания обучающихся:

Председатель комиссии – Харланов И.А., директор

Секретарь комиссии – Чухарева С.Н., специалист по кадрам

Члены комиссии: Юдаева О.А., главный бухгалтер

Сергеева О.Б., замдиректора по УВР;

Казанцев И.В., замдиректора по УВР;

Гилязова Г.М., замдиректора по УВР;

Гараева Е.Г., замдиректора по АХР.

6. Ответственным за организацию питания по параллелям классов Сергеевой О.Б. (1-4 классы), Казанцеву И.В. (5-8 классы), Гилязовой Г.М. (9-11 классы):
  - обеспечить постановку на бесплатное питание учащихся льготных категорий с 01.09.2020 года при поступлении заявления от законного представителя и предъявлении ими подтверждающих документов;
  - спланировать и провести работу по увеличению количества учащихся, охваченных горячим питанием;
  - составлять еженедельный и ежемесячный отчёт по питанию учащихся.
7. Классным руководителям 1-11 классов:
  - довести до сведения учащихся, родителей необходимую информацию об организации школьного питания;
  - провести разъяснительную работу среди учащихся и родителей о необходимости питания во время учебного процесса;
  - еженедельно по пятницам подавать информацию о питании учащихся, вести табель питания учащихся и сдавать его в установленные сроки.
8. Ответственной за постановку учащихся на бесплатное питание Чухаревой С.Н.:
  - обеспечить постановку на бесплатное питание учащихся льготных категорий с 02.09.2020 года, при предъявлении ими подтверждающих документов на основании решения школьной комиссии по организации питания;
  - составлять сводный еженедельный и ежемесячный отчёт по питанию учащихся;
  - вести табель по питанию льготной категории учащихся;
  - составить базу данных по льготному питанию и систематически ее корректировать в соответствии с Постановлениями;
  - своевременно оформлять необходимую документацию (отчеты по льготному питанию и др.) и предоставлять ее в бухгалтерию школы;
  - осуществлять контроль соответствия базы данных по льготному питанию и количества питающихся.
9. Главному бухгалтеру Юдаевой О.А. осуществлять контроль целевого использования средств на питание учащихся, предоставляемых из областного бюджета, предоставлять своевременно отчёты по питанию в ОМС Управление образованием ПГО, обеспечить выполнение Порядка расходования субсидий, предоставляемых бюджету Полевского городского округа на осуществление мероприятий по организации питания в образовательных организациях.
10. Заместителям директора по УВР Сергеевой О.Б., Казанцеву И.В., Гилязовой Г.М. довести данный приказ до работников курируемых параллелей классов (Сергеева О.Б. 1-4 классы; Казанцев И.В. 5-8 классы; Гилязовой Г.М. 9-11 классы).

11. Заместителю директора Гараевой Е.Г. обеспечить контроль исполнения требований Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1./2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)»
12. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ПГО «СОШ № 14»



И.А. Харланов